



**Министерство спорта Российской Федерации  
(МИНСПОРТ РОССИИ)**  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
**«Брянское государственное училище (колледж) олимпийского резерва»  
(ФГБУ ПОО «БГУОР»)**



## ПРИКАЗ

30.12.2022 г.

№ 113-п

### **Об организации и ведении гражданской обороны (ГО) и создании объектового звена территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС.**

Во исполнение Федерального закона от 21.12.1994 года № 68-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 года № 794 (с изменениями и дополнениями) «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Обязанности руководителя гражданской обороны (ГО) и объектового звена РСЧС возложить на себя.

2. Создать объективное звено единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ФГБУ ПОО «БГУОР» (далее – ОЗ РСЧС) в составе:

а) комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) (приложение № 1);

б) штаб по делам ГО и ЧС, как постоянно действующего органа управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (приложение № 2);

3. Утвердить положение о КЧСиПБ, штабе по делам ГОиЧС и функциональные обязанности должностных лиц (приложение №3).

3. Возложить на должностных лиц ОЗ РСЧС обязанности по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное время.

4. Приказ объявить всему личному составу Училища.

5. Контроль, за выполнением требований приказа оставляю за собой.

Директор

А.А.Солонкин

**Состав  
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению  
пожарной безопасности (КЧС и ПБ) на территории ФГБУ ПОО «БГУОР»**

Председатель комиссии:	Директор Училища – Солонкин Алексей Алексеевич
Заместитель председателя комиссии	Военный руководитель - Евтеев Юрий Евгеньевич
Заместитель председателя комиссии по организации взаимодействия, повышению устойчивости функционирования Училища (ПУФ)	Начальник отделения АХЧ – Лопатин Виталий Иванович
Секретарь комиссии	Чуприк Светлана Федоровна – начальник общежития
Члены комиссии	По вопросам эвакуации - Моисеев Александр Николаевич, заместитель директора по УВР.
	По вопросам охраны общественного порядка – Горлин Юрий Валентинович, начальник отделения спортивной подготовки.
	По оповещению и связи – Доронкин Алексей Вячеславович, начальник отдела информационно-технического обеспечения.
	По медицинскому обеспечению – Гольшшева Марина Сергеевна, фельдшер.
	По энергоснабжению – Торопо Александр Владимирович, электрик
	По коммунальному и инженерному обеспечению-Завьялов Роман Анатольевич, комендант учебного корпуса

«БГУОР»

Приложение № 2  
к приказу Директора ФГБУ ПОО  
от «30» декабря 2022 г. №113-п

**Состав  
штаба по делам ГО и ЧС на территории ФГБУ ПОО «БГУОР»**

Начальник штаба	Военный руководитель - Евтеев Юрий Евгеньевич
Заместитель начальника штаба.	Начальник отделения АХЧ Лопатин Виталий Иванович

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в ФГБУ ПОО «БГУОР».**

**I. Общие положения.**

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - Комиссия) является координирующим органом, образованным для обеспечения согласованных действий управления Училища, в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее ЧС) и обеспечения пожарной безопасности в ФГБУ ПОО «БГУОР».

1.2. На Комиссию возлагается организация и руководство выполнением работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, уменьшению ущерба от них и координация деятельности по этим вопросам в ФГБУ ПОО «БГУОР».

1.3. Общее руководство деятельностью Комиссии возлагается на директора Училища - председателя Комиссии.

1.4. Комиссия в зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС функционирует в одном из режимов:

- режим повседневной деятельности;
- режим повышенной готовности;
- режим чрезвычайной ситуации.

Решение о введении режимов функционирования комиссии принимается директором ФГБУ ПОО «БГУОР» и оформляется распоряжением.

1.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Министерства Sports Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями администрации Брянской области, администрации города Брянска, вышестоящих органов образования, а также настоящим Положением.

1.6. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссиями по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности органов исполнительной власти, местного самоуправления и организаций.

**II. Основные задачи Комиссии.**

2.1. Обеспечение согласованности действий ФГБУ ПОО «БГУОР» с действиями органов местного самоуправления при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

2.2. Осуществление методического руководства, координация и контроль деятельности органов управления и сил ФГБУ ПОО «БГУОР».

2.3. Руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, а также обеспечение надежности работы Училища в условиях ЧС.

2.4. Организация разработки нормативно-правовых актов в области защиты преподавателей, работников и студентов Училища и территории от ЧС.

2.5. Разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

2.6. Организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, потенциально опасных объектов (ПОО) и прогнозирование возможных ЧС.

2.7. Организация, совместно с вышестоящими органами ГОЧС, прогнозирования и оценки обстановки на объектах, которая может сложиться в результате ЧС природного или техногенного характера.

2.8. Организация, совместного с государственными надзорными органами, контроля деятельности в решении задач по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.9. Обеспечение поддержания в готовности органов управления, сил и средств к действиям в ЧС, а также создание запасов материально – технических, медико-санитарных средств для ликвидации ЧС.

2.10. Организация подготовки преподавателей, работников и студентов к действиям в условиях угрозы или возникновения ЧС.

2.11. Планирование и организация эвакуации преподавателей, работников и студентов Училища из зоны ЧС, их возвращение после ликвидации ЧС к местам работы.

2.12. Участие в осуществлении мероприятий по социальной защите преподавателей, работников и студентов Училища, пострадавших от ЧС, а также реализация их прав и обязанностей в области защиты от ЧС, в том числе лиц, непосредственно участвующих в их ликвидации.

2.13. Организация сбора и обмен информацией в области защиты преподавателей, работников и студентов Училища и территорий от ЧС.

### **III. Функции Комиссии по выполнению возложенных на нее задач.**

3.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и вносит в установленном порядке соответствующие предложения.

3.2. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативно - правовых актов и иных нормативных документов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

3.3. Рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на опасных объектах и прилегающей территории, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности.

3.4. Участвует в разработке ведомственных, областных, городских целевых и научно-технических программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и готовит предложения по их реализации;

3.5. Разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования объектового звена областной подсистемы РСЧС.

3.6. Участвует в разработке и осуществлении мер по проведению согласованной научно-технической политики в области развития сил и средств предупреждения и ликвидации ЧС.

3.7. Организует работу по подготовке предложений и аналитических материалов для руководства ФГБУ ПОО «БГУОР» по вопросам защиты преподавателей, работников и студентов Училища от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

3.8. Рассматривает проекты ежегодных докладов о состоянии защиты преподавателей, работников и студентов Училища от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и представляет их в установленном порядке на рассмотрение в вышестоящую организацию – Министерство Спорта РФ.

### **IV. Права Комиссии.**

4.1. В пределах своей компетенции принимать решения по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации на территории ФГБУ ПОО «БГУОР», обязательные для выполнения преподавателями, работниками и студентами Училища.

4.2. Осуществлять координацию деятельности и контроль за выполнением принимаемых решений.

4.3. Осуществлять контроль за подготовкой и поддержанием в готовности сил и средств, предназначенных для ликвидации ЧС.

4.4. Устанавливать, в зависимости от обстановки по чрезвычайной ситуации, особые режимы функционирования Училища, а также правила поведения на территории подвергшейся воздействию ЧС.

4.5. Приостанавливать функционирование ФГБУ ПОО «БГУОР» в случае явной угрозы жизни и здоровью преподавательского состава, работников и студентов, причинения существенного материального ущерба.

4.6. Запрашивать в органах управления МЧС, местного самоуправления и организациях необходимые материалы и информацию об обстановке, складывающейся в районе расположения ФГБУ ПОО «БГУОР».

4.7. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС на территории Училища.

4.8. Привлекать для участия в своей работе представителей администрации Советского района г.Брянска, организаций и органов по делам ГО и ЧС по согласованию с их руководителями.

4.9. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам ГО, требующим решения администрации Училища или в вышестоящую организацию – Министерство Спорта РФ.

## **V. Права и обязанности членов Комиссии.**

5.1. Председатель Комиссии имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения и отдавать распоряжения по вопросам предупреждения и защиты персонала и территории от ЧС, обязательные для выполнения преподавателями, работниками и студентами Училища;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сил и средств к ликвидации ЧС;

- привлекать в установленном порядке силы и средства к выполнению необходимых спасательных и аварийно-восстановительных работ;

- устанавливать, при необходимости, в зоне ЧС особый режим работы Училища, а также порядок въезда, выезда и поведения на территории;

- приостанавливать функционирование ФГБУ ПОО «БГУОР» в случае явной угрозы жизни и здоровью преподавателям, работникам и студентам Училища, причинения значительного материального ущерба;

- приводить в готовность и направлять в зону ЧС органы управления, силы и средства, входящие в состав ОЗ РСЧС Училища.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

**В режиме функционирования ПОВСЕДНЕВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:**

- организовывать и осуществлять, в пределах своей компетенции, наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды и обстановкой в Училище и на прилегающей территории;

- участвовать в разработке и реализации целевых программ в области защиты населения и территорий от ЧС, в планировании и выполнении мер по предупреждению ЧС, обеспечении безопасности преподавателей, работников и студентов Училища, сокращении возможных потерь и ущерба, повышении его устойчивости функционирования и систем его жизнеобеспечения в ЧС;

- принимать меры по поддержанию готовности подчиненных сил и средств к действиям по ликвидации ЧС;

- совершенствовать свои знания по линии ГО, умение пользоваться средствами индивидуальной защиты, приборами радиационной и химической разведки и т.п.;

- принимать участие, в пределах своей компетенции, в подготовке преподавателей, работников и студентов способам защиты и действиям в ЧС;

- принимать меры к созданию и восполнению резервов финансовых и материальных ресурсов для предотвращения и ликвидации ЧС;

- готовить предложения по рассмотрению проблемных вопросов, связанных с предупреждением возможных ЧС и выносить их на рассмотрение Комиссии.

**В режиме функционирования ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ:**

- приступать к немедленному руководству подчиненными силами и средствами, по распоряжению председателя Комиссии принимать меры по защите преподавательского состава, работников и студентов Училища, и по обеспечению его устойчивого функционирования;
- готовить информацию для доклада членам комиссии о складывающейся обстановке в зоне возможной ЧС, прогнозе ее развития, в части возможного ущерба жизни и здоровью людей, окружающей природной среде, а также свои предложения по ее нормализации;
- осуществлять в пределах своей компетенции, непрерывное, гибкое и эффективное управление подчиненными и приданными силами и средствами по предотвращению возникновения ЧС;
- принимать участие в расследовании причин возникновения ЧС, оценке эффективности действий сил и средств в ходе ликвидации ЧС, составлении отчетных документов.

**В режиме функционирования ЧРЕЗВЫЧАЙНАЯ СИТУАЦИЯ:**

- с получением установленного сигнала прибывать на оперативное заседание Комиссии, параллельно организуя привлечение необходимых подчиненных сил и средств, предназначенных для ликвидации ЧС;
- готовить предложения председателю Комиссии по организации защиты преподавателей, работников и студентов Училища, необходимости выдвижения оперативной группы в зону ЧС, определению границ зоны ЧС, организации устойчивого функционирования объекта, первоочередному жизнеобеспечению лиц, пострадавшего в условиях ЧС, осуществлению непрерывного контроля за состоянием окружающей природной среды в зоне ЧС, за складывающейся оперативной обстановкой и т.п.

## **VI. Организация работы Комиссии.**

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым Председателем комиссии – директором ФГБУ ПОО «БГУОР».

6.2. Состав Комиссии утверждается приказом, директора Училища.

Председатель руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

6.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседания Комиссии проводит ее председатель или по поручению его заместитель. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

6.4. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется заместителем Председателя комиссии и секретарем Комиссии.

6.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решения Комиссии оформляются в виде протокола, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, а при необходимости - в виде проектов распоряжений, которые вносятся в установленном порядке на рассмотрение директору Училища.

6.6. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех преподавателей, работников и студентов ФГБУ ПОО «БГУОР», в части касающейся вопросов предупреждения, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности.

6.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет начальник штаба по ГОЧС –заместитель Председателя комиссии (военный руководитель).

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**  
**председателя комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС**  
**и обеспечению пожарной безопасности**

Председатель комиссии несёт персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, уменьшению ущерба от них, координацию деятельности органов управления объектов, а также за подготовку и обучение персонала учреждения к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.

**На председателя комиссии возлагается:**

***В режиме повседневной деятельности:***

- разработка и реализация правовых и экономических норм по обеспечению защиты преподавательского состава, работников и студентов Училища от чрезвычайных ситуаций;
- реализация целевых программ, направленных на предупреждение ЧС, защиту персонала и территорий, повышение устойчивости функционирования Училища в ЧС;
- обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС на территории ФГБУ ПОО «БГУОР»;
- сбор, обработка и обмен информацией по вопросам защиты преподавательского состава, работников и студентов Училища от ЧС;
- прогнозирование и оценка экономических последствий ЧС на территории объекта;
- создание резервов финансовых и материальных ресурсов, необходимых для ликвидации ЧС;
- подготовка преподавательского состава, работников и студентов Училища к действиям в ЧС, подготовка и повышение квалификации специалистов формирований ГОЧС;
- осуществление взаимодействия с другими организациями по вопросам защиты от ЧС.

***В режиме повышенной готовности:***

- приведение в повышенную готовность органов управления, сил и средств ФГБУ ПОО «БГУОР», предназначенных для ликвидации ЧС;
- сбор, обработка и обмен информацией о масштабах и последствиях возможной чрезвычайной ситуации;
- оценка обстановки и выработка решений, определяющих мероприятия по предотвращению или уменьшению ущерба работникам учреждения, его объектам и окружающей природной среде при возникновении ЧС;
- уточнение планов действий по ликвидации ЧС;
- организация проверки систем оповещения и связи.

***В режиме чрезвычайной ситуации:***

- организация защиты персонала и территорий;
- направление оперативной группы (групп) в район чрезвычайной ситуации;
- принятие мер по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;
- определение границ зоны чрезвычайной ситуации и проведение мероприятий по её локализации;
- организация работ по обеспечению устойчивого функционирования Училища и систем его жизнеобеспечения;
- руководство проведением эвакуационных мероприятий и оказанием помощи пострадавшим в ЧС;
- организация непрерывного контроля за состоянием окружающей природной среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийном участке и прилегающей территории.

## **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### **заместителя председателя комиссии**

Заместитель председателя комиссии подчиняется Председателю комиссии и отвечает за поддержание в постоянной готовности сил и средств, предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и экологического характера в Училище.

На заместителя председателя комиссии возлагается:

#### ***В режиме повседневной деятельности:***

- организация прогнозирования и оценка обстановки на территории объекта, которая может сложиться в результате аварий, катастроф, стихийных и экологических бедствий, разработка и планирование мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций;
- руководство деятельностью органов управления в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- разработка годового плана ме, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения ПБ;
- разработка планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечение выписками их этих планов структурных подразделений учреждения;
- участие в распределении обязанностей среди членов Комиссии по чрезвычайным ситуациям;
- разработка и внесение на рассмотрение проектов решений по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, порядку материального и технического обеспечения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- разработка схем оповещения, связи, взаимодействия, их регулярное уточнение и корректировка;
- подготовка расчета обеспечения персонала объекта средствами индивидуальной защиты, определение порядка и организации выдачи средств индивидуальной защиты и контроля заражения и создание условий для их быстрой выдачи;
- организация взаимодействия с комиссиями по чрезвычайным ситуациям соседних объектов, военным командованием, общественными организациями по вопросам сбора и обмена информацией о состоянии объектов, систем жизнеобеспечения и окружающей природной среды;
- привлечение представителей государственных надзорных органов, а также ведущих специалистов к проведению экспертизы потенциально опасных объектов и контролю безопасности их функционирования;
- организация подготовки и обеспечение постоянной готовности органов управления и сил Училища;
- доведение информации об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций до органов управления, работников учреждения;

#### ***В режиме повышенной готовности:***

- формирование оперативных групп по видам чрезвычайных ситуаций из членов комиссии с привлечением необходимых специалистов для выполнения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- организация усиление на посту охраны Училища;
- организация усиленного наблюдения и контроля окружающей среды, обстановки на территории Училища, прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций и их масштабов;
- руководство уточнением планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, уменьшения ущерба и потерь от них и защиты персонала;

#### ***В режиме чрезвычайной ситуации:***

- организация оповещения органов управления, персонала о возникновении чрезвычайной ситуации и её масштабах;
- направление оперативных групп в зоны чрезвычайных ситуаций;

- определение зон, масштабов, ущерба и других последствий чрезвычайных ситуаций, а также прогнозирование развития процессов, связанных с ней;
- привлечение необходимых сил, транспорта и материально-технических ресурсов для выполнения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- организация мероприятий по эвакуации работников учреждения, попавших в зону или находящегося под угрозой чрезвычайной ситуации;
- непрерывный контроль состояния окружающей среды в зонах чрезвычайных ситуаций, и прилегающих территориях;

### **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

#### **заместителя председателя комиссии по организации взаимодействия, повышению устойчивости функционирования (ПУФ)**

Заместитель председателя комиссии по организации взаимодействия, повышению устойчивости функционирования объекта подчиняется председателю комиссии и отвечает за организацию и состояние работы по организации взаимодействия с органами местного самоуправления, вышестоящими органами ГОЧС, лечебными учреждениями, повышению устойчивости функционирования объекта и систем его жизнеобеспечения при возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий и совместно с государственными надзорными органами осуществляет постоянный контроль за выполнением мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов и систем жизнеобеспечения.

На заместителя председателя комиссии по взаимодействию и ПУФ возлагается:

#### ***В режиме повседневной деятельности:***

- организация взаимодействия с комиссиями по чрезвычайным ситуациям соседних объектов, военным командованием, общественными организациями по вопросам сбора и обмена информацией о состоянии объектов, систем жизнеобеспечения и окружающей природной среды;
- контроль за состоянием системы оповещения объекта, организацию взаимодействия с органами местного самоуправления, вышестоящими органами ГОЧС, лечебными учреждениями, повышению устойчивости функционирования объекта;
- определение порядка сбора по установленным сигналам;
- поддержание в постоянной готовности автономных источников электропитания;
- проведение мероприятий по защите уникального и особо ценного оборудования;
- создание необходимых запасов дегазирующих и нейтрализующих средств;
- создание и хранение резервного фонда материальных ресурсов;
- выработка резервных и дублирующих вариантов снабжения необходимым оборудованием;
- разработка планов восстановления нарушенной деятельности;
- подготовка всех звеньев руководства к действиям в чрезвычайных ситуациях;

#### ***В режиме повышенной готовности:***

- уточнение планов эвакуации персонала из пострадавших зданий и прилегающей к ним территории;
- уточнение графиков движения транспорта учреждения для вывоза эвакуируемых;
- уточнение расчетов обеспечения персонала средствами индивидуальной защиты, определение порядка, организации и условий для быстрой выдачи средств индивидуальной защиты и контроля заражения;
- подготовка всех звеньев руководства к действиям в чрезвычайных ситуациях.

#### ***В режиме чрезвычайной ситуации:***

- организация взаимодействия с органами местного самоуправления, вышестоящими органами ГОЧС, лечебными учреждениями;
- организация работы по повышению устойчивости функционирования объектов;
- ведение контроля подготовки объекта, к действиям в чрезвычайной ситуации, разработки, планирования и осуществления мероприятий по повышению устойчивости работы;
- комплексная оценка состояния Училища, его способности выполнять, в условиях возможных потерь, разрушений свои задачи по предназначению;
- рассмотрение результатов работы по совершенствованию устойчивости Училища и подготовка предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий, направленных на повышение устойчивости его функционирования;

- ведение контроля и оценки хода осуществления мероприятий по повышению устойчивости функционирования Училища в условиях чрезвычайной ситуации, проверка степени наращивания этих мероприятий;
- проведение анализа состояния и возможностей Училища по выполнению поставленных перед ним задач в условиях ЧС;
- обобщение данных обстановки и подготовка предложений по вопросам организации основной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановление нарушенного управления, обеспечение жизнедеятельности работников, в условиях ЧС.

## **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### **секретаря комиссии**

Секретарь комиссии подчиняется председателю комиссии, ведет всю документацию, отвечает за своевременное доведение распоряжений председателя комиссии до исполнителей, за учет и отчетность по проводимым комиссией мероприятиям.

Он обязан:

- знать состав, адреса, номера телефонов членов комиссии, разрабатывать схему оповещения состава комиссии, своевременно ее корректировать и, по поручению председателя комиссии, осуществлять сбор комиссии на заседания;
- периодически уточнять состав комиссии и давать предложения председателю комиссии о внесении необходимых дополнений и изменений;
- разрабатывать совместно с заместителями председателя комиссии планы и другие документы, в том числе по проведению учений и тренировок и своевременно представлять их на утверждение;
- вести протоколы заседаний и другую документацию комиссии;
- доводить принятые на заседаниях комиссии решения до исполнителей и контролировать их выполнение;
- следить за своевременным выполнением мероприятий годового плана работы комиссии.

## **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### **члена комиссии по вопросам эвакуации**

Член комиссии по вопросам эвакуации подчиняется председателю комиссии и осуществляет организационно-методическое руководство эвакуацией преподавателей, работников и студентов из зоны ЧС в безопасное место.

На члена комиссии по вопросам эвакуации возлагается:

***В режиме повседневной деятельности:***

- организация планирования эвакуации из зоны ЧС;
- контроль за подготовкой эвакуационных мероприятий;
- уточнение правильности определения маршрутов эвакуации;
- контроль за резервированием и распределением всех видов транспорта для обеспечения эвакуационных перевозок;
- контроль за организацией всестороннего обеспечения эвакомероприятий;
- проверка подготовки района размещения для приёма и всестороннего обеспечения эвакуируемых;
- контроль за организацией взаимодействия между КЧСиПБ и преподавателями, работниками и студентами в проведении эвакуационных мероприятий.

***В режиме повышенной готовности:***

- проверка готовности системы связи и оповещения для работы по обеспечению эвакуационных мероприятий, согласно схемы связи;
- уточнение эвакуационных мероприятий и количества эвакуируемых, находящихся в опасной зоне;
- контроль за проведением эвакуации.

***В режиме чрезвычайной ситуации:***

- контроль за оповещением и обеспечением сбора эвакуируемых;

- проверка выполнения мероприятий плана эвакуации;
- контроль хода и проведения эвакуационных мероприятий на местах, а также учёта эвакуируемых и материальных ценностей;

## **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### **члена комиссии по обеспечению охраны общественного порядка**

Член КЧС по обеспечению охраны общественного порядка подчиняется председателю комиссии и отвечает за готовность сил и средств к действиям по поддержанию общественного порядка на период чрезвычайных ситуаций на территории Училища.

На члена комиссии по обеспечению охраны общественного порядка возлагается:

#### ***В режиме повседневной деятельности:***

- подготовка и поддержание в постоянной готовности сил и средств для обеспечения охраны общественного порядка при ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- определение мероприятий по охране общественного порядка с целью эффективного обеспечения эвакуационных, спасательных и других неотложных работ;
- выявление в процессе деятельности возможных источников опасности, прогнозирование и оценка возможной обстановки в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

#### ***В режиме повышенной готовности:***

- приведение сил и средств в готовность к действиям по поддержанию общественного порядка и организации охраны структурных подразделений;
- организация взаимодействия с правоохранительными и другими государственными органами района, города в соответствии с утверждёнными планами;
- проведение необходимых мероприятий по обеспечению жизнедеятельности в особом режиме работы;
- ведение обмена информацией, полученной в процессе служебной деятельности;

#### ***В режиме чрезвычайной ситуации:***

- перераспределение сил и средств, в зависимости от складывающейся обстановки;
- осуществление руководства силами охраны общественного порядка при проведении работ по спасению людей и ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- руководство организацией охраны объекта, ценностей и оборудования, а также пресечение преступных проявлений, паники и выявление распространителей ложных и провокационных слухов;
- руководство охраной общественного порядка в зоне ЧС на территории Училища, на маршрутах эвакуации и в безопасном районе;
- обеспечение беспрепятственного движения спасательной техники, личного состава аварийно-спасательных формирований к месту проведения аварийно-спасательных и восстановительных работ;
- взаимодействие с УВД по обеспечению взаимодействия по охране общественного порядка при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- осуществление контроля исполнения должностными лицами распоряжений Комиссии по чрезвычайным ситуациям и решений органов исполнительной власти по вопросам, связанным с ликвидацией последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

## **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### **члена комиссии по медицинскому обеспечению**

Член комиссии по медицинскому обеспечению подчиняется председателю комиссии и отвечает за создание, поддержание в готовности медицинского пункта, накопление и хранение резерва медицинских средств, подготовку к действиям в обстановке чрезвычайной ситуации.

На члена комиссии по медицинскому обеспечению возлагается:

#### ***В режиме повседневной деятельности:***

- планирование медицинского обеспечения при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- поддержание в готовности медицинского пункта;

- выполнение мероприятий по созданию, поддержанию в готовности, контролю за хранением и использованием медицинских ресурсов, предназначенных для обеспечения преподавателей, работников и студентов Училища в условиях ЧС;

- участие в медицинской подготовке и обучении преподавателей и работников Училища приёмам оказания первой медицинской помощи пострадавшим;

***В режиме повышенной готовности:***

- прогнозирование возможного развития обстановки и подготовка предложений по медицинскому обеспечению;

- организация выполнения мероприятий повышенной готовности, проверка их выполнения и оказание помощи;

- уточнение плана медико-санитарного обеспечения преподавателей, работников и студентов Училища в чрезвычайных ситуациях;

- усиление мероприятий по защите, подготовка к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- пополнение, при необходимости, медицинских ресурсов;

***В режиме чрезвычайной ситуации:***

- сбор информации об обстановке в районе чрезвычайной ситуации, её оценка и доклад председателю комиссии предложений по организации медико-санитарного обеспечения работ по ликвидации чрезвычайной ситуации;

- немедленное выдвижение к месту ЧС на территории Училища для оказания медицинской помощи при необходимости установление связи с медицинскими учреждениями для оказания дополнительной помощи;

- организация работ по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций;

- организация медицинского обеспечения преподавателей и работников Училища, участвующих в ликвидации чрезвычайных ситуаций.

## **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### **члена комиссии по оповещению и связи**

Член комиссии по оповещению и связи подчиняется председателю комиссии и отвечает за организацию устойчивой связи на территории объекта, подготовку личного состава и специальной техники связи к действиям в чрезвычайных ситуациях.

На члена комиссии по оповещению и связи возлагается:

***В режиме повседневной деятельности:***

- поддержание в постоянной готовности к работе системы оповещения и связи;

- совершенствование сети оповещения работников учреждения об угрозе или возникновении ЧС;

- доведение имеющейся информации о возможности возникновения чрезвычайной ситуации до председателя комиссии и должностных лиц, заинтересованных в её предотвращении;

- организация связи с ведомствами и учреждениями их участия в работах, связанных с возможными ЧС;

***В режиме повышенной готовности:***

- приведение в готовность системы связи по полной схеме;

- оценка обстановки, возможных сбоев на линиях связи в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

- проведение необходимых мероприятий по обеспечению деятельности специалистов связи;

***В режиме чрезвычайной ситуации:***

- доведение сигналов оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации до председателя КЧСиПБ, преподавателей, работников и студентов Училища;

- обеспечение связи при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

- принятие мер по защите линий и средств связи в районе чрезвычайной ситуации;

- организация сбора информации об обстановке;

- обеспечение, при необходимости, дополнительных каналов связи с формированиями, ведущими работы в районе чрезвычайной ситуации.

## **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### **члена комиссии по коммунальному обеспечению**

Член комиссии по коммунально-техническому обеспечению подчиняется председателю комиссии и отвечает за создание, накопление и пополнение резерва материально-технических средств, поддержание в постоянной готовности сил и средств к действиям по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, проведение мероприятий, направленных на повышение устойчивости объектов, находящихся в подчинении.

На члена комиссии по коммунально-техническому обеспечению возлагается:

#### ***В режиме повседневной деятельности:***

- решение вопросов по мероприятиям, направленным на снижение возможности возникновения аварий и катастроф в Училище;
- обеспечение постоянной готовности оборудования и средств, предназначенных для выполнения задач по ликвидации возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- плановое накопление запасов материалов и оборудования в целях бесперебойного обеспечения работ по ликвидации ЧС;
- прогнозирование возможных аварий в Училище и принятие решений по устранению причин, способствующих их возникновению;

#### ***В режиме повышенной готовности:***

- приведение в готовность сил и средств, предназначенных для проведения неотложных мероприятий на коммунальных и энергетических объектах Училища;
- организация сбора, учёта и обмена информацией;
- организация подготовительных инженерно-технических мероприятий по ликвидации угрозы аварий, снижению ущерба от возможных чрезвычайных ситуаций;
- организация и проведение мероприятий по обеспечению безопасности преподавателей, работников и студентов Училища на случай возникновения чрезвычайной ситуации;
- организация обеспечения рабочих и служащих на период проведения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ инструментами и средствами защиты;

#### ***В режиме чрезвычайной ситуации:***

- доведение сложившейся обстановки до председателя и членов КЧСиПБ;
- принятие мер по защите преподавателей, работников и студентов Училища от последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- обеспечение аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в Училище по ликвидации последствий ЧС;
- руководство работами по спасению материальных средств;
- организация сбора информации о причинах возникновения и характере чрезвычайной ситуации;
- оказание помощи специальным комиссиям по расследованию причин аварий, катастроф.

## **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### **члена комиссии по инженерному обеспечению**

Член комиссии по инженерному обеспечению подчиняется председателю комиссии и отвечает за инженерное обеспечение предупредительных мероприятий и действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

На члена комиссии по инженерному обеспечению возлагается:

#### ***В режиме повседневной деятельности:***

- планирование мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и действиям по ликвидации их последствий;
- организация выполнения инженерно-технических мероприятий по защите преподавателей, работников и студентов Училища от ЧС;
- определение номенклатуры, объёма и порядка использования резервов материально-технических средств;

#### ***В режиме повышенной готовности:***

- осуществление контроля за приведением сил и средств в режим повышенной готовности;
- уточнение планов действий при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- осуществление непрерывного контроля за развитием ситуации и постоянное информирование о складывающейся обстановке председателя и членов КЧСиПБ;

***В режиме чрезвычайной ситуации:***

- организация выполнения планов действий при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- участие в определении ущерба, нанесенного чрезвычайной ситуацией, определении потребности в силах и средствах, необходимых для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

- осуществление непрерывного контроля за развитием обстановки в зоне чрезвычайной ситуации на территории Училища и постоянное информирование о складывающейся обстановке председателя и членов КЧСиПБ;

- координация действий сил и средств, участвующих в ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

- принятие мер по наращиванию сил и средств для ликвидации чрезвычайной ситуации.

## **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### **члена комиссии по энергоснабжению**

Член комиссии по энергоснабжению подчиняется председателю комиссии и отвечает за подготовку системы электроснабжения к устойчивой работе при различных видах чрезвычайных ситуаций.

На члена комиссии по энергоснабжению возлагается:

***В режиме повседневной деятельности:***

- участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- разработка и проведение мероприятий по повышению устойчивости объектов энергетики Училища;

- выявление источников опасности, оценка и прогнозирование последствий возможных аварий, катастроф на территории Училища;

- участие в разработке и реализации мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения аварий на территории Училища, внесение своих предложений по ликвидации их последствий;

- проведение мероприятий, направленных на обеспечение защиты преподавателей, работников и студентов Училища от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, снижение ущерба от них и ликвидацию этих последствий на объектах энергетики;

- организация выполнения инженерно-технических мероприятий, способствующих устранению угрозы возникновения производственных аварий или снижению возможных последствий при их возникновении или при стихийных бедствиях;

- осуществление обмена информацией о возможном возникновении чрезвычайной ситуации и путях её предотвращения;

***В режиме повышенной готовности:***

- приведение в готовность подчиненных сил и средств, предназначенных для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах;

- приведение в готовность имеющихся защитных сооружений, уточнение порядка действий рабочих и служащих в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

- проведение подготовительных мероприятий по безаварийному отключению электропитания;

- организация подготовительных инженерно-технических мероприятий по ликвидации угрозы производственных аварий, стихийных бедствий, снижению ущерба возможных последствий при их возникновении и в ходе ликвидации;

- организация обеспечения района ЧС на период проведения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ резервными источниками энергоснабжения;

***В режиме чрезвычайной ситуации:***

- оценка обстановки и масштабов последствий происшедших аварий, катастроф, стихийных бедствий;

- оценка возможностей, сил и средств Училища, с учетом понесенных потерь, к выполнению аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ, при необходимости проведение перераспределения;
- проведение мероприятий по безаварийному отключению подачи электроэнергии в Училище в результате ЧС.
- оказание помощи при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в восстановлении электроснабжения в короткие сроки.